

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ
от 6 июля 2023 г. N 239**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ И ПОРЯДКА
ВЕДЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ УЧЕТА ОРУЖИЯ И ПАТРОНОВ ЮРИДИЧЕСКИМИ
ЛИЦАМИ, ИМЕЮЩИМИ ПРАВО НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ОРУЖИЯ, УКАЗАННЫМИ
В ПУНКТАХ 2 - 7 СТАТЬИ 10 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 13 ДЕКАБРЯ
1996 Г. N 150-ФЗ "ОБ ОРУЖИИ", ЗАНИМАЮЩИМИСЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ
СВОИХ УСТАВНЫХ ЗАДАЧ ИССЛЕДОВАНИЕМ, РАЗРАБОТКОЙ, ИСПЫТАНИЕМ,
ИЗГОТОВЛЕНИЕМ И ХУДОЖЕСТВЕННОЙ ОТДЕЛКОЙ ОРУЖИЯ И ПАТРОНОВ
К НЕМУ, А ТАКЖЕ ИСПЫТАНИЕМ ИЗДЕЛИЙ НА ПУЛЕСТОЙКОСТЬ**

В соответствии с пунктами 51 и 53 Правил оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. N 814 "О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации", - приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

форму книги выдачи и приема оружия и патронов ([приложение N 1](#));

форму книги учета наличия и движения поступающих, хранящихся, выдаваемых или переданных (проданных) оружия и патронов ([приложение N 2](#));

форму книги количественного учета оружия и патронов ([приложение N 3](#));

форму книги учета сдачи под охрану (снятия с охраны) помещений для хранения оружия и патронов на пульт централизованного наблюдения ([приложение N 4](#));

форму книги приема и сдачи дежурства работниками юридического лица (по месту нахождения помещения для хранения оружия и патронов) ([приложение N 5](#));

форму списка закрепления оружия, размещенного в сейфах, металлических шкафах (ящиках) ([приложение N 6](#));

форму списка работников юридического лица, допущенных к работе с оружием и патронами ([приложение N 7](#));

форму заявки на выдачу оружия и патронов ([приложение N 8](#));

форму сводной заявки на получение в Росгвардии во временное пользование отдельных моделей оружия и патронов к нему ([приложение N 9](#));

форму раздаточно-сдаточной ведомости выдаваемых патронов (приложение N 10);

форму раздаточно-сдаточной ведомости патронов, израсходованных при производстве стрельб (приложение N 11);

форму акта списания патронов (приложение N 12);

форму акта приема (передачи) оружия и (или) патронов (приложение N 13);

форму расчета необходимого количества оружия и патронов (приложение N 14);

форму книги учета продаж оружия и патронов (приложение N 15);

форму отчета о проданных гражданском и служебном оружии и патронах к нему (приложение N 16);

форму описи оружия и патронов, находящихся под охраной в местах их хранения (приложение N 17);

форму книги учета перевозок оружия и патронов (приложение N 18);

форму книги учета стрельб (приложение N 19);

форму квитанции о приеме гражданского оружия на техническое обслуживание (приложение N 20);

Порядок ведения документов учета оружия и патронов юридическими лицами, имеющими право на приобретение оружия, указанными в пунктах 2 - 7 статьи 10 Федерального закона от 13 декабря 1996 г. N 150-ФЗ "Об оружии", занимающимися для выполнения своих уставных задач исследованием, разработкой, испытанием, изготовлением и художественной отделкой оружия и патронов к нему, а также испытанием изделий на пулестойкость (приложение N 21).

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 1 года со дня его официального опубликования.

Директор Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации -
главнокомандующий войсками
национальной гвардии
Российской Федерации
генерал армии
В.ЗОЛОТОВ

Приложение N 1
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации

КНИГА
выдачи и приема оружия и патронов

N _____

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица либо его обособленного подразделения, адрес юридического лица в пределах места нахождения)

Начата: " __ " _____ 20__ г.

Окончена: " __ " _____ 20__ г.

N п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) работника юридического лица	Цель выдачи оружия и патронов	Вид, модель, серия, номер оружия, количество, тип и калибр патронов	Отметка о выдаче оружия и патронов		Отметка о сдаче оружия и патронов	
				дата и время выдачи	подпись в получении	дата и время сдачи	подпись в приеме
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение N 2
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

КНИГА
учета наличия и движения поступающих, хранящихся,
выдаваемых или переданных (проданных) оружия и патронов

N _____

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица либо его обособленного подразделения, адрес юридического лица в пределах места нахождения)

Начата: " __ " _____ 20__ г.

Окончена: " __ " _____ 20__ г.

[illegible]

Приложение N 3
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

Форма

КНИГА
количественного учета оружия и патронов

N _____

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица либо
его обособленного подразделения, адрес юридического лица в пределах места
нахождения)

Начата: " __ " _____ 20__ г.

Окончена: " __ " _____ 20__ г.

[illegible]

Приложение N 4
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

Форма

КНИГА
учета сдачи под охрану (снятия с охраны) помещений для хранения оружия
и патронов на пульт централизованного наблюдения

N _____

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица либо
его обособленного подразделения, адрес юридического лица в пределах места
нахождения)

Начата: " __ " _____ 20__ г.

Окончена: " __ " _____ 20__ г.

N п/п	Дата постано вки помеще ния на сигнали зацию или снятия с нее	Время постано вки помеще ния на сигнали зацию или снятия с нее	Запись о постановке помещения под охрану - "поставил" или снятии помещения с охраны - "снял"	Фамилия и инициалы лица, производящего постановку помещения под охрану или снятие помещения с охраны	Номер позывного оператора пульта централизованног о наблюдения (при автоматической тактике охраны поле необязательно для заполнения)	Причина постановки помещения под охрану или снятия помещения с охраны (выдача или прием оружия, проверка его наличия и сохранности или иные причины)	Подпись лица, производ ящего запись	При меча ния
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение N 5
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

Форма

КНИГА
приема и сдачи дежурства работниками юридического лица
(по месту нахождения помещения для хранения оружия и патронов)

N _____

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица либо
его обособленного подразделения, адрес юридического лица в пределах места
нахождения)

Начата: " __ " _____ 20__ г.

Окончена: " __ " _____ 20__ г.

N п/п	Дата и время приема- передачи дежурств а	Запись о приеме и сдаче дежурства, передаче комплектов ключей от помещения для хранения оружия и патронов, в том числе от сейфов, металлических шкафов (ящиков) с оружием дежурной смены, количестве оружия и патронов к нему, находящихся в местах их хранения на дату принятия дежурства, а также количестве выданных оружия и патронов с указанием фамилий и инициалов лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, на которых возложены функции по выдаче и приему оружия и патронов	Сдал (под пись)	При нял (под пись)	При меч ани я
1	2	3	4	5	6

Приложение N 6

к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

Форма

СПИСОК
закрепления оружия, размещенного в сейфах,
металлических шкафах (ящиках)

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование
юридического лица либо его обособленного
подразделения, адрес юридического лица в пределах места нахождения)
находящегося в _____,
(место размещения оружия и патронов
(сейф, металлический шкаф (ящик),
стеллаж (поддон для размещения груза), его номер)
по состоянию на "__" _____ 20__ г.

N п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и реквизиты распорядительного документа руководителя юридического лица или его обособленного подразделения, подтверждающего закрепление оружия	Наименование должности работника	Модель, серия, номер, калибр и год изготовления оружия, количество патронов к нему
1	2	3	4

Лицо, ответственное за сохранность и учет оружия и патронов:

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
"__" _____ 20__ г.

Приложение N 7
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

Форма

СПИСОК
работников юридического лица,
допущенных к работе с оружием и патронами

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование
юридического лица либо его обособленного

подразделения, адрес юридического лица в пределах места нахождения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	Наименова ние должности работника	Реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия работника, связанные с допуском его к работе с оружием (ремонт, чистке, предпродажной подготовке, проведению занятий по профессиональной подготовке, а также перевозке или транспортированию)	Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) работника	Реквизиты документа, удостоверяю щего личность гражданина Российской Федерации
1	2	3	4	5	6

Список составлен по состоянию на "__" _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия руководителя юридического лица либо его
обособленного подразделения)

М.П.
(при наличии)

Приложение N 8
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

Форма

(решение руководителя юридического лица либо его обособленного

подразделения (действующего на основании доверенности)

(подпись, фамилия, инициалы руководителя)

ЗАЯВКА
на выдачу оружия и патронов

В соответствии с приказом _____
(полное и (или) сокращенное (при наличии)

_____ (наименование юридического лица либо его обособленного подразделения)

от "___" _____ 20__ г. N _____

прошу Вашего разрешения на выдачу оружия и патронов к нему для проведения стрельб с работниками _____

(полное и (или) сокращенное (при наличии))

_____ (наименование юридического лица либо его обособленного подразделения)

по выполнению упражнений стрельб N _____, N _____ из _____

(вид оружия)

на _____

(наименование и адрес стрелкового объекта
(тира, стрельбища или стрелково-стендового комплекса)

Таб

лица N 1

N п/п	Вид и наименовани е модели оружия	Заявленное к использованию количество оружия	Разрешенное к использованию количество оружия	Выдать со склада			При меча ния
				модель оружия	серия и номер оружия	год выпуска оружия	
1	2	3	4	5	6	7	8

Таб

лица N 2

N п/п	Наименование, тип и калибр патронов	Заявленное к использованию количество патронов	Разрешенное к использованию количество патронов	Приме чания
1	2	3	4	5

На стрельбы привлекается _____ человек.

Лицо, ответственное за проведение стрельб:

_____ (должность)

_____ (подпись)

"___" _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Оружие выдано по книге выдачи и приема оружия и патронов N _____,
патроны - по раздаточно-сдаточной ведомости выдаваемых патронов N _____
от "___" _____ 20__ г.

Лицо, ответственное за выдачу оружия и патронов:

(подпись) _____ " __ " 20__ г.
(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) лица,
выдавшего оружие и патроны)

Приложение N 9
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

Форма

СОГЛАСОВАНО

(подпись, фамилия, инициалы руководителя
уполномоченного подразделения Росгвардии)

" __ " _____ 20__ г.

СВОДНАЯ ЗАЯВКА
на получение в Росгвардии во временное пользование отдельных моделей оружия и
патронов к нему

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица)

[illegible]

[illegible]

[illegible]

(подпись)

(инициалы, фамилия руководителя юридического лица)

М.П.
(при наличии)

Приложение N 10
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

Форма

РАЗДАТОЧНО-СДАТОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ
выдаваемых патронов

N _____

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица
либо его обособленного

подразделения, адрес юридического лица в пределах места нахождения,
количество (цифрами и прописью),

тип, калибр и партия изготовления (при наличии) патронов, подлежащих
выдаче)

N п/п	Дата выда чи	Получатель (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))	Выдано патронов		Подпись в получени и патронов и дата	Сдано обратно			Подпись в сдаче патронов и дата	При меча ния
			кали бр	коли чест во		патронов		стреля нных гильз		
						неизра сходов анных	с осеч кой			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Указанные в ведомости патроны:

выдал: _____ "___" _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) лица,
выдавшего патроны)

принял: _____ "___" _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) лица,
принявшего патроны)

Неизрасходованные патроны в количестве _____
(количество сданных
штук принял:

_____ патронов цифрами и прописью) "___" _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) лица,
принявшего патроны)

Лицо, ответственное за сохранность и учет оружия и патронов:

_____ "___" _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение N 11
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

Форма

РАЗДАТОЧНО-СДАТОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ
патронов, израсходованных при производстве стрельб

N _____

_____ (полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица
либо его обособленного

_____ подразделения, адрес юридического лица в пределах места нахождения)

_____ (тип (конструкция), калибр и партия изготовления (при наличии) патронов)
за "___" _____ 20__ г.

N п/п	Дата выда чи	Получатель (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))	Выдано патронов		Подпись в получен ии патроно в и дата	Сдано обратно патронов				Подп ись в сдаче патро нов и дата	При меча ния
						неизрасход ованных		с осечкой			
			кали бр	колич ество		кал ибр	колич ество	кал ибр	колич ество		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Указанные в ведомости патроны в количестве _____ (количество
выданных

_____ штук выдал:

_____ патронов цифрами и прописью)
"__" ____ 20__ г.
(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) лица,
выдавшего патроны)

Не израсходованные при производстве стрельб патроны в количестве
_____ штук принял:

_____ (количество сданных патронов цифрами и прописью)
"__" ____ 20__ г.
(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) лица,
принявшего патроны)

Лицо, ответственное за сохранность и учет оружия и патронов:
"__" ____ 20__ г.
(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Лицо, ответственное за проведение стрельб:
"__" ____ 20__ г.
(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Приложение N 12
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

Форма

Лицевая сторона

УТВЕРЖДАЮ

—

_____ (должность, фамилия и инициалы

—

_____ руководителя юридического лица

либо

—

_____ его обособленного

подразделения)

—

_____ (подпись)

г.

АКТ
списания патронов

№ _____

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица
либо его обособленного

подразделения, адрес юридического лица в пределах места нахождения)

Комиссия в составе:

председатель: _____
(должность, фамилия, инициалы)

члены комиссии: _____
(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

составила настоящий акт в том, что " ____ " _____ 20__ г. на основании

(наименование распорядительного
документа - приказа, указания, распоряжения)

от " ____ " _____ 20__ г. № _____
проведены учебные, тренировочные стрельбы, стрелковые соревнования,
контрольный отстрел огнестрельного оружия с нарезным стволом, проверка боя
оружия и его пристрелка, иные виды работ с оружием и патронами, а также
установлены случаи их утраты или хищения либо
непригодность к использованию

(ненужное зачеркнуть)

(указываются вид, модель, калибр оружия,

тип, количество, калибр и партия изготовления (при наличии) патронов)

Согласно прилагаемым раздаточно-сдаточным ведомостям патронов,
израсходованных при производстве стрельб, либо документам, подтверждающим
расход, утрату, хищение либо непригодность патронов, _____ на _____ листах

(реквизиты раздаточно-сдаточной ведомости или наименования
документов, подтверждающих расход, утрату, хищение либо
непригодность патронов)

израсходовано следующее количество патронов: _____

(общее количество

патронов

_____ штук.

цифрами и прописью)

Из них:

_____ штук;

(тип и калибр патронов, партия изготовления (при наличии),
их количество цифрами и прописью)

_____ штук.

(тип и калибр патронов, партия изготовления (при наличии),
их количество цифрами и прописью)

сторона

Комиссия, проверив обоснованность выдачи и расходования патронов, предлагает списать с учета _____ (полное и (или) сокращенное (при наличии))

_____ (наименование юридического лица либо его обособленного подразделения)
израсходованные патроны в количестве: _____ (общее количество израсходованных,

_____ штук.
утраченных, похищенных либо непригодных патронов цифрами и прописью)
Из них:

_____ штук;
(тип и калибр патронов, партия изготовления (при наличии), их количество цифрами и прописью)

_____ штук.
(тип и калибр патронов, партия изготовления (при наличии), их количество цифрами и прописью)

К акту прилагаются:

Председатель комиссии: _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 13
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

Форма

УТВЕРЖДАЮ

_____ (должность, фамилия и инициалы)

_____ руководителя юридического лица

подразделения)

(подпись)

Г.

" " (C-11-1-1) 20

N

подразделения, адрес юридического лица в пределах места нахождения)

председатель:

(должность, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

произвела осмотр и прием оружия и (или) патронов, поступивших от

подразделения или фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) гражданина)

" " 20 г.

При приеме установлено:

N п/п	Наименование модели и калибр оружия, его серия, номер и год выпуска, тип и калибр патронов	Реквизиты разрешения (лицензии) и наименование подразделения лицензионно- разрешительно й работы Росгвардии, его выдавшего	Оказал ось факти чески в налич ии	Разница		Отметки о техническом состоянии оружия и патронов, видимые дефекты и неисправности, выявленные при их визуальном осмотре (царапины, коррозия деталей и иные дефекты)	При меч ани я
				нед ост ача	изл иш ек		

1	2	3	4	5	6	7	8

Причины недостатков, излишков и несоответствия количества (при их наличии): _____

Председатель комиссии: _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

"__" _____ 20__ г.

Оружие и (или) патроны на ответственное хранение принял:

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Оружие и (или) патроны сдал:

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 14
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

Форма

Лицевая сторона

РАСЧЕТ
необходимого количества оружия и патронов

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица либо его обособленного подразделения, адрес юридического лица в пределах места нахождения)

по состоянию на " __ " _____ 20__ г.

[illegible]

Оборотная сторона

[illegible]

[illegible]

	из расчета по каждому помещению, предназначенному для хранения оружия и патронов													
12.	Потребность в приобретении оружия и патронов													
13.	Потребность в получении оружия и патронов во временное пользование													
14.	Фактическая численность работников, имеющих право использовать оружие при исполнении служебных обязанностей (человек)													

(должность руководителя юридического лица

(подпись)

(инициалы,
фамилия)

либо его обособленного подразделения)

"__" ____ 20__ г.

М.П.
(при наличии)

Приложение N 15
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

Форма

КНИГА
учета продаж оружия и патронов

N _____

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица либо
его обособленного подразделения, адрес юридического лица в пределах места
нахождения)

Начата: "__" ____ 20__ г.

Окончена: "__" ____ 20__ г.

N п/п	Дата прода жи	Кому проданы оружие и патроны (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина	Реквизиты лицензии (разрешения) на приобретение (хранение, хранение и ношение) оружия и патронов и наименование подразделения лицензионно- разрешительной	Проданные оружие и патроны			Подп ись в полу чени и	При меча ния
				вид оружи я, тип патро нов	модель и калибр оружия или калибр патронов	серия и номер оружия или количество патронов		

		Российской Федерации)	работы, его выдавшего					
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение N 16
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

Форма

ОТЧЕТ
о проданных гражданском и служебном оружии и патронах к нему

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование
юридического лица либо его обособленного подразделения,
адрес юридического лица в пределах места нахождения)
за период с "___" _____ 20__ г.
по "___" _____ 20__ г.

Таблица N 1

Продано			N п/п	Перечень юридических лиц							Ито го	Остаток оружия и патронов на отчетную дату
1	2	3		Государств енные военизиро ванные организаци и	Юридичес кие лица - поставщик и оружия и патронов	Юридиче ские лица с особыми уставным и задачами	Загран ичные постав ки (экспо рт)	Иные юридические лица, определенны е статьей 15 Федеральног о закона "Об оружии"	Гражд ане Россий ской Федер ации	Иност ранны е гражда не		
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ору жия	слу жеб ного	всего		1.								
		в том числе	огнестрельного ограниченного поражения	2.								
			огнестрельного короткоствольного с нарезным стволом	3.								
			огнестрельного длинноствольного гладкоствольного	4.								
	гражд анс кого	самоо борон ы	всего		5.							
			в том числе	газовых пистолетов и револьверов	6.							
				огнестрельного ограниченного поражения	7.							
				огнестрельного длинноствольного гладкоствольного	8.							

[illegible]

			более 25 Дж									
			охотничьего метательного стрелкового	25.								
		сигнального			26.							
		списанного			27.							
		холодного клинкового, предназначенного для ношения с казачьей формой, а также с национальными костюмами народов Российской Федерации			28.							
		старинного (антикварного), копий старинного (антикварного), реплик старинного (антикварного) оружия, имеющего культурную ценность			29.							
итого оружия				30.								
пат рон ов	к слу жеб ном у ору жию	всего		31.								
		в том числе	к огнестрельному оружию ограниченного поражения	32.								
			к огнестрельному короткоствольному оружию с нарезным стволом	33.								
			к огнестрельному длинноствольному гладкоствольному оружию	34.								
	к	всего		35.								

[illegible]

[illegible]

Таблица N 2

[illegible]

[illegible]

Приложение N 17
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

Форма

ОПИСЬ
оружия и патронов, находящихся под охраной в местах их хранения

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица либо
его обособленного

подразделения, адрес юридического лица в пределах места нахождения)

N п/п	Наименование (вид, модель и калибр оружия, количество оружия, а также тип и калибр патронов и их количество)	Состоит перед сдачей под охрану			
		на ___. ___. 20__ г.	на ___. ___. 20__ г.	на ___. ___. 20__ г.	на ___. ___. 20__ г.
1	2	3	4	5	6
	Подпись лица, внесшего изменения				

Лицо, ответственное за сохранность и учет оружия и патронов:

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение N 18
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации

КНИГА
учета перевозок оружия и патронов

N _____

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица либо его обособленного

подразделения, адрес юридического лица в пределах места нахождения)

Начата: " __ " _____ 20__ г.

Окончена: " __ " _____ 20__ г.

Левая сторона

N п/п	Наименование юридического лица либо его обособленного подразделения	Основание для перевозки			Вид, модель и калибр оружия, вид, тип и калибр патронов и их количество	Серия и номер оружия	Год выпу ска
		Наименова ние документа	Номер и дата докуме нта	Срок действия			
1	2	3	4	5	6	7	8

Правая сторона

Маршрут транспортировки		Вид транс порта	Номера товарно- транспортны х документов	Лицо, ответственное за сохранность и учет оружия и патронов при перевозке	Количество и вооружение охраны	Прим ечани е
Начальный адрес	Конечный адрес					
9	10	11	12	13	14	15

Приложение N 19
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

Форма

КНИГА
учета стрельб

N _____

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование стрелкового объекта (тира,
стрельбища или стрелково-стендового комплекса)

(адрес юридического лица в пределах места нахождения)

Начата: " ____ " _____ 20__ г.

Окончена: " ____ " _____ 20__ г.

N п/ п	Дата, время и место проведен ия стрельбы	Наименование юридического лица либо его обособленного подразделения, с работниками которого проводятся стрельбы, номер и дата договора о предоставлении стрелкового объекта для стрельбы	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) работника юридического лица или гражданина Российской Федерации, осуществляю щего стрельбы	Основания и цель проведения стрельбы (номер и дата приказа о назначении администра ции стрельбы)	Администраци я стрельбы (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))		Сведения о стрельбе				При меча ния
					руково дитель стрель бы	раздат чик патро нов	количе ство стреля ющих	количество оружия и патронов (перед началом проведения стрельбы)	количество оружия и патронов (по окончании стрельбы)	подпись руководи теля стрельбы	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Приложение N 20
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.07.2023 N 239

Форма

КВИТАНЦИЯ
о приеме гражданского оружия на техническое обслуживание

_____ (полное наименование _____ юридического лица, _____ осуществляющего _____ техническое обслуживание гражданского оружия) Квитанция N _____ (часть I) "__" _____ 20__ г. Принято от: _____ (фамилия, имя, отчество _____ (последнее - при наличии) _____ гражданина или _____ руководителя юридического лица, _____ адрес места жительства _____ гражданина _____ либо наименование юридического _____ лица и адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица) Серия и номер разрешения: _____	_____ (полное наименование _____ юридического лица, _____ осуществляющего _____ техническое обслуживание гражданского оружия) Квитанция N _____ (часть II) "__" _____ 20__ г. Принято от: _____ (фамилия, имя, отчество _____ (последнее - при наличии) _____ гражданина или _____ руководителя юридического лица, _____ адрес места жительства _____ гражданина _____ либо наименование юридического _____ лица и адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица) Серия и номер разрешения: _____	_____ (полное наименование _____ юридического лица, _____ осуществляющего _____ техническое обслуживание гражданского оружия) Квитанция N _____ (часть III) "__" _____ 20__ г. Принято от: _____ (фамилия, имя, отчество _____ (последнее - при наличии) _____ гражданина или _____ руководителя юридического лица, _____ адрес места жительства _____ гражданина _____ либо наименование юридического _____ лица и адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица) Серия и номер разрешения: _____
---	--	---

(на хранение, хранение и ношение или хранение и использование) Действительно до: " " 20 г. Оружие: вид модель серия номер год изготовления Видимые дефекты (при наличии): маркировка (при наличии): Принял (должность лица, принявшего оружие на техническое обслуживание, подпись, инициалы, фамилия) (номер служебного телефона) (реквизиты распорядительного документа юридического лица, подтверждающего его	(на хранение, хранение и ношение или хранение и использование) Действительно до: " " 20 г. Оружие: вид модель серия номер год изготовления Видимые дефекты (при наличии): маркировка (при наличии): Принял (должность лица, принявшего оружие на техническое обслуживание, подпись, инициалы, фамилия) (номер служебного телефона) (реквизиты распорядительного документа юридического лица, подтверждающего его	(на хранение, хранение и ношение или хранение и использование) Действительно до: " " 20 г. Оружие: вид модель серия номер год изготовления Видимые дефекты (при наличии): маркировка (при наличии): Принял (должность лица, принявшего оружие на техническое обслуживание, подпись, инициалы, фамилия) (номер служебного телефона) (реквизиты распорядительного документа юридического лица, подтверждающего его
---	---	---

_____ полномочия по приему оружия) "__" _____ 20__ г. Подпись гражданина или руководителя юридического лица в получении квитанции либо отметка об отказе в подписи _____ "__" _____ 20__ г. _____ (наименование работ, _____ произведенных с оружием) _____ (подпись, фамилия и инициалы) лица, производившего указанные работы) _____ Оружие возвращено владельцу. _____ (подпись, фамилия и инициалы владельца оружия) _____ (подпись, фамилия, инициалы лица, возвратившего оружие владельцу) М.П. (при наличии) Остается у юридического лица производившего техническое обслуживание гражданского оружия	_____ полномочия по приему оружия) "__" _____ 20__ г. Подпись гражданина или руководителя юридического лица в получении квитанции либо отметка об отказе в подписи _____ "__" _____ 20__ г. _____ (наименование работ, _____ произведенных с оружием) _____ (подпись, фамилия и инициалы) лица, производившего указанные работы) _____ Оружие возвращено владельцу. _____ (подпись, фамилия и инициалы владельца оружия) _____ (подпись, фамилия, инициалы лица, возвратившего оружие владельцу) М.П. (при наличии) В период производства технического обслуживания находится вместе с оружием, по окончании технического	_____ полномочия по приему оружия) "__" _____ 20__ г. Подпись гражданина или руководителя юридического лица в получении квитанции либо отметка об отказе в подписи _____ "__" _____ 20__ г. _____ (наименование работ, _____ произведенных с оружием) _____ (подпись, фамилия и инициалы) лица, производившего указанные работы) _____ Оружие возвращено владельцу. _____ (подпись, фамилия и инициалы владельца оружия) _____ (подпись, фамилия, инициалы лица, возвратившего оружие владельцу) М.П. (при наличии) Остается у владельца оружия)
--	---	--

	обслуживания направляется юридическим лицом, производившим техническое обслуживание гражданского оружия, в подразделение лицензионно-разрешительной работы, выдавшее разрешение, указанное в квитанции	
--	---	--

**ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ УЧЕТА ОРУЖИЯ И ПАТРОНОВ ЮРИДИЧЕСКИМИ
ЛИЦАМИ, ИМЕЮЩИМИ ПРАВО НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ОРУЖИЯ, УКАЗАННЫМИ
В ПУНКТАХ 2 - 7 СТАТЬИ 10 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 13 ДЕКАБРЯ
1996 Г. N 150-ФЗ "ОБ ОРУЖИИ", ЗАНИМАЮЩИМИСЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ
СВОИХ УСТАВНЫХ ЗАДАЧ ИССЛЕДОВАНИЕМ, РАЗРАБОТКОЙ, ИСПЫТАНИЕМ,
ИЗГОТОВЛЕНИЕМ И ХУДОЖЕСТВЕННОЙ ОТДЕЛКОЙ ОРУЖИЯ И ПАТРОНОВ
К НЕМУ, А ТАКЖЕ ИСПЫТАНИЕМ ИЗДЕЛИЙ НА ПУЛЕСТОЙКОСТЬ**

1. Организация осуществления учета оружия и патронов лицами, ответственными за сохранность и учет оружия и патронов, а также работниками, допущенными к работе с оружием и патронами, в том числе определение порядка ведения ими документов количественного и номерного учета оружия и патронов, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 13 декабря 1996 г. N 150-ФЗ "Об оружии" (далее - Федеральный закон "Об оружии"), Правил оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. N 814 (далее - Правила оборота гражданского и служебного оружия), а также настоящего Порядка.

2. Фиксация действий, связанных с перемещением и использованием оружия и патронов (их приемом, выдачей и передачей), осуществляется посредством указания сведений о таких действиях, подтверждаемых подписями лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, либо работников, осуществляющих выдачу и прием оружия и патронов, а также работников, получающих (сдающих) оружие, в книге выдачи и приема оружия и патронов по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему приказу (далее - книга выдачи оружия) либо книге учета наличия и движения поступающих, хранящихся, выдаваемых или переданных (проданных) оружия и патронов по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему приказу (далее - книга учета наличия и движения оружия).

3. Юридические лица с особыми уставными задачами <1>, в том числе их обособленные подразделения <2>, организации, ведущие охотничье хозяйство <3>, занимающиеся оленеводством и коневодством, подразделения Российской академии наук, проводящие полевые работы, связанные с геологоразведкой, охраной природы и природных ресурсов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, юридические лица, осуществляющие рыболовство в отношении морских млекопитающих, а также специализированное предприятие, осуществляющее гидрографическое обеспечение судоходства на трассах Северного морского пути <1>, ведут:

<1> Часть вторая статьи 4, пункт 2 статьи 10 Федерального закона "Об оружии".

<2> Статья 55 Гражданского кодекса Российской Федерации.

<3> Пункт 5 статьи 10 Федерального закона "Об оружии".

<1> Пункт 6 статьи 10 Федерального закона "Об оружии".

книгу выдачи оружия;

книгу учета наличия и движения оружия (при организации в помещении для хранения оружия и патронов временного хранения оружия и патронов юридического лица с особыми уставными задачами, переданных его обособленными подразделениями на временное хранение);

книгу количественного учета оружия и патронов по форме согласно [приложению N 3](#) к настоящему приказу;

книгу учета сдачи под охрану (снятия с охраны) помещений для хранения оружия и патронов на пульт централизованного наблюдения по форме согласно [приложению N 4](#) к настоящему приказу (далее - книга учета подключений сигнализации);

книгу приема и сдачи дежурства работниками юридического лица (по месту нахождения помещения для хранения оружия и патронов) по форме согласно [приложению N 5](#) к настоящему приказу (далее - книга приема и сдачи дежурства) (только при наличии сменяющихся лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, на которых возложены функции по их выдаче и приему);

список закрепления оружия, размещенного в сейфах, металлических шкафах (ящиках), по форме согласно [приложению N 6](#) к настоящему приказу (далее - список закрепления оружия) (только в отношении оружия, состоящего на учете юридических лиц с особыми уставными задачами или их обособленных подразделений);

список работников юридического лица, допущенных к работе с оружием и патронами, по форме согласно [приложению N 7](#) к настоящему приказу (далее - список работников, допущенных к работе с оружием);

постовую ведомость в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего Порядка (только юридические лица с особыми уставными задачами или их обособленные подразделения);

перечень постов по охране объектов и грузов или маршрутов сопровождения грузов при их транспортировании, содержание которого определено в [пункте 8](#) настоящего Порядка (только для юридических лиц с особыми уставными задачами или их обособленных подразделений);

заявки на выдачу оружия и патронов по форме согласно [приложению N 8](#) к настоящему приказу, а также сводные заявки на получение в Росгвардии во временное пользование отдельных моделей оружия и патронов к нему по форме согласно [приложению N 9](#) к настоящему приказу (за исключением обособленных подразделений);

раздаточно-сдаточные ведомости выдаваемых патронов по форме согласно [приложению N 10](#) к настоящему приказу и раздаточно-сдаточные ведомости патронов, израсходованных при производстве стрельб, по форме согласно [приложению N 11](#) к настоящему приказу;

акты списания патронов по форме согласно [приложению N 12](#) к настоящему приказу;

акты приема (передачи) оружия и (или) патронов по форме согласно [приложению N 13](#) к настоящему приказу (далее - акты приема (передачи) оружия) (только в отношении оружия и патронов, состоящих на учете юридических лиц с особыми уставными задачами или их обособленных подразделений).

4. Учет оружия и патронов, не принадлежащих юридическому лицу и переданных ему на временное хранение, осуществляется в отдельной книге учета наличия и движения оружия.

5. Учет и списание патронов к отдельным моделям боевого ручного стрелкового оружия, используемым юридическими лицами с особыми уставными задачами в качестве служебного оружия, осуществляются также на основании раздаточно-сдаточной ведомости патронов, израсходованных при производстве стрельб.

Учет и списание указанных патронов, использованных в случае применения оружия, а также непригодных, похищенных или утраченных, осуществляются на основании акта списания патронов.

6. При передаче оружия и патронов к нему непосредственно на охраняемом объекте работники юридических лиц с особыми уставными задачами ведут:

книгу выдачи оружия;

книгу приема и сдачи дежурства (по месту передачи оружия и патронов к нему непосредственно на охраняемом объекте).

7. Оружие и патроны, используемые при охране, также учитываются в постовых ведомостях, оформляемых на каждый суточный наряд, осуществляющий охрану объекта (объектов) и подразделений по охране грузов или инкассацию ценностей.

В постовой ведомости указываются наименование охраняемого объекта или сопровождаемого груза при его перевозке либо транспортировании, фамилии и инициалы работников юридических лиц или их обособленных подразделений, входящих в суточный наряд, а также типы, виды и модели используемого ими оружия.

Постовые ведомости утверждаются лицом, ответственным за организацию несения службы у юридического лица, на основании распорядительного документа, подтверждающего его полномочия.

8. В целях учета оружия и патронов в перечне постов по охране объектов и грузов или маршрутов сопровождения грузов при их транспортировании отражаются сведения о моделях используемого работниками юридических лиц или их обособленных подразделений оружия и количестве патронов к нему.

9. Юридические лица с особыми уставными задачами для приобретения (получения во временное пользование) оружия и патронов, виды, модели и количество которых установлены Правительством Российской Федерации согласно части первой статьи 12 Федерального закона "Об оружии", оформляют расчет необходимого количества оружия и патронов согласно [приложению N 14](#) к настоящему приказу.

10. Юридические лица, занимающиеся производством оружия или торговлей им (далее -

юридические лица-поставщики), ведут:

книгу выдачи оружия (при осуществлении розничной торговли) на каждое помещение для хранения оружия и патронов;

книгу учета наличия и движения оружия (для каждого места осуществления деятельности);

книгу учета подключений сигнализации;

книгу учета продаж оружия и патронов по форме согласно [приложению N 15](#) к настоящему приказу (на каждого продавца);

список работников, допущенных к работе с оружием;

акты списания патронов;

акты приема (передачи) оружия;

реестр номеров к наряду и (или) накладной согласно [пункту 24](#) настоящего Порядка.

11. Указываемые в списке закрепления оружия сведения об учитываемых моделях оружия должны содержать наименование конструкции оружия, характеризующейся определенной совокупностью основных частей (механизмов), присущих конкретному изделию, производимой конкретным изготовителем и имеющей обозначение (указатель, индекс).

В целях учета оружия и патронов разновидность модели оружия характеризуется любыми изменениями, внесенными в первоначальный набор и компоновку основных частей (механизмов) модели оружия, включая изменение калибра, а также не меняющие конструкцию, но влияющие на прочность, безопасность функционирования и соответствие модели оружия криминалистическим требованиям, и должна иметь отличительный индекс (букву или цифру) либо обозначение калибра согласно конструкторской документации.

12. Для осуществления учета и своевременной регистрации проданного оружия и (или) патронов юридические лица-поставщики в течение трех рабочих дней со дня продажи соответствующего оружия и (или) патронов направляют с использованием средств почтовой связи дубликат лицензии о приобретении оружия и (или) патронов в подразделение лицензионно-разрешительной работы Росгвардии, выдавшее соответствующую лицензию, а также ежемесячно (по состоянию на 25 число каждого месяца) представляют в уполномоченное подразделение Росгвардии либо ее территориальный орган по месту учета оружия и патронов отчет о проданных гражданском и служебном оружии и патронах к нему согласно [приложению N 16](#) к настоящему приказу <1>.

<1> Часть вторая статьи 18 Федерального закона "Об оружии".

Отчет о проданных гражданском и служебном оружии и патронах к нему, подписанный в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" электронной подписью руководителя юридического лица либо лица, ответственного за сохранность и учет оружия и патронов, представляется в электронном виде в уполномоченное подразделение Росгвардии либо ее территориальный орган по месту учета оружия и патронов.

В случае отсутствия технической возможности представления отчета о проданных гражданском и служебном оружии и патронах к нему в уполномоченное подразделение Росгвардии либо ее территориальный орган по месту учета оружия и патронов в электронном виде юридическое лицо-поставщик направляет отчет на бумажном носителе с использованием средств почтовой связи.

13. В целях осуществления учета оружия и патронов заявка на выдачу оружия и патронов подписывается лицом, ответственным за проведение стрельб, и утверждается руководителем юридического лица или его обособленного подразделения.

14. В сводной заявке на получение в Росгвардии во временное пользование отдельных моделей оружия и патронов к нему сведения об учитываемых моделях оружия и патронов, полученные из обособленных подразделений (по федеральным округам Российской Федерации) юридического лица с особыми уставными задачами, должны содержать общее количество имеющихся и требуемых оружия и патронов.

Количество имеющихся и требуемых оружия и патронов к нему (по видам и типам), указанное в сводной заявке на получение в Росгвардии во временное пользование отдельных моделей оружия и патронов к нему, может быть изменено, если Правительством Российской Федерации установлен порядок, определяющий отдельные модели боевого ручного стрелкового оружия и патронов к нему, которые могут быть получены в территориальных органах Росгвардии юридическими лицами с особыми уставными задачами во временное пользование <2>.

<2> Часть третья статьи 12 Федерального закона "Об оружии", абзац третий пункта 2 Правил получения в территориальных органах Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации во временное пользование отдельных типов и моделей боевого ручного стрелкового оружия юридическими лицами с особыми уставными задачами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 апреля 1997 г. N 460.

15. Раздаточно-сдаточная ведомость выдаваемых патронов оформляется и подписывается выдавшим и принявшим патроны лицами с указанием их фамилий, имен и отчеств (последнее - при наличии).

Правильность выдачи (сдачи) патронов проверяется лицом, ответственным за сохранность и учет оружия и патронов, с занесением им соответствующей записи и указанием его фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии) в раздаточно-сдаточной ведомости выдаваемых патронов.

16. Указываемые в раздаточно-сдаточных ведомостях патронов, израсходованных при производстве стрельб, сведения о типе (конструкции с учетом ее модификации) патронов содержат информацию о виде оружия, для стрельбы из которого они предназначены, либо товарном знаке (при его наличии), необходимую для идентификации патронов, в том числе в случае их утраты, хищения.

При этом сведения о разновидности типа патронов в документах учета оружия и патронов, отражающие изменения, которые не меняют конструкцию, но могут повлиять на безопасность функционирования и соответствие криминалистическим требованиям, должны иметь отличие в наименовании.

Раздаточно-сдаточная ведомость патронов, израсходованных при проведении стрельб, подписывается лицом, ответственным за сохранность и учет оружия и патронов, а также лицом, ответственным за проведение стрельб, с указанием фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии).

Правильность выдачи (сдачи) патронов проверяется лицом, ответственным за проведение стрельб, с оформлением записи и указанием его фамилии и инициалов в раздаточно-сдаточной ведомости патронов, израсходованных при проведении стрельб.

17. Учет и списание патронов к отдельным типам и моделям боевого ручного стрелкового оружия, используемым юридическими лицами с особыми уставными задачами в качестве служебного, осуществляются на основании раздаточно-сдаточной ведомости патронов, израсходованных при производстве стрельб, за исключением патронов, использованных в случае применения оружия или утраченных, списание которых осуществляется на основании документов, подтверждающих их использование или утрату.

К акту списания патронов прилагаются раздаточно-сдаточные ведомости патронов, израсходованных при проведении стрельб, либо документы, подтверждающие использование или утрату патронов.

18. В целях учета оружия и патронов в акте приема (передачи) оружия указываются наименование модели, калибр, серия, номер и год выпуска оружия, количество, тип и калибр патронов, а также реквизиты лицензий и разрешений, послуживших основанием для их приема (передачи).

В случаях несоответствия фактического количества передаваемых оружия и патронов количеству оружия и патронов, указанному в документах учета оружия и патронов, в акте приема (передачи) оружия производится соответствующая запись, а также указываются причины недостачи или излишка, о чем письменно информируется подразделение лицензионно-разрешительной работы территориального органа Росгвардии по месту учета оружия и патронов.

Акт приема (передачи) оружия подписывается лицами, передающими и принимающими оружие и (или) патроны, с указанием их фамилий и инициалов.

19. Список закрепления оружия, список работников, допущенных к работе с оружием, а также перечень постов по охране объектов и грузов или маршрутов сопровождения грузов при их транспортировании утверждаются руководителем юридического лица или его обособленного подразделения либо иными должностными лицами юридического лица на основании доверенности и распорядительного документа, подтверждающего их полномочия.

20. Сведения о приобретенных, проданных или принятых на комиссию оружия и патронах юридическими лицами-поставщиками ежемесячно представляются в электронном виде (на электронном носителе) в территориальный орган Росгвардии по месту учета оружия и патронов.

В сведениях о приобретенных, проданных или принятых на комиссию оружия и патронах указывается информация о наименовании юридического лица или его обособленного подразделения, его адресе, обороте оружия и патронов, совершенном в отчетном периоде (количестве, модели, калибре, серии, номере и годе выпуска оружия, типе, калибре патронов), продавцах и покупателях оружия и патронов, а также реквизитах лицензий и разрешений, послуживших основанием для их приобретения и продажи.

К указанным сведениям прилагается отчет о проданных служебном и гражданском оружии и патронах к нему, заполнение которого осуществляется нарастающим итогом в течение года.

21. В случаях возврата или замены оружия (патронов) покупателем в графе "Примечания" в книге учета продаж оружия и патронов продавец указывает номер и дату акта приема оружия (патронов), фамилию и инициалы лица (покупателя), возвратившего оружие и патроны, а также реквизиты документа, подтверждающего уведомление им уполномоченного подразделения Росгвардии либо ее территориального органа по месту учета оружия перед его продажей <1>.

<1> Часть седьмая статьи 20 и статья 21 Федерального закона "Об оружии".

22. Юридические лица, занимающиеся для выполнения своих уставных задач исследованием, разработкой, испытанием, изготовлением и художественной отделкой оружия и патронов к нему, а также испытанием изделий на пулестойкость <2> либо ремонтом оружия <3>, ведут:

<2> Абзац первый пункта 51 Правил оборота гражданского и служебного оружия.

<3> Часть седьмая статьи 16 Федерального закона "Об оружии".

книгу выдачи оружия;

книгу учета наличия и движения оружия (при организации в помещении для хранения оружия и патронов ответственного хранения переданных оружия и патронов);

книгу учета подключений сигнализации;

список работников, допущенных к работе с оружием;

акты списания патронов;

акты приема (передачи) оружия.

23. Юридические лица, занимающиеся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и патронов, ведут:

книгу выдачи оружия;

книгу учета наличия и движения оружия (в случаях экспонирования переданного им оружия и патронов либо при проведении ими культурных и историко-искусствоведческих экспертиз, в процессе которых осуществляется хранение оружия, собственниками которого они не являются);

книгу учета подключений сигнализации (при наличии помещения для хранения оружия и патронов);

список работников, допущенных к работе с оружием;

акты приема (передачи) оружия;

опись оружия и патронов, находящихся под охраной в местах их хранения, по форме согласно [приложению N 17](#) к настоящему приказу;

реестр номеров к наряду и (или) накладной в соответствии с [пунктом 24](#) настоящего Порядка.

24. В реестре номеров к наряду и (или) накладной указываются полное наименование юридического лица или его обособленного подразделения, его адрес, количество, модель, калибр, серия, номер и год выпуска оружия, количество, тип и калибр патронов.

Реестр номеров оформляется и подписывается лицами, допущенными к работе с оружием и патронами, производящими соответствующую упаковку, с указанием их фамилий и инициалов, а также даты упаковки.

25. Физкультурно-спортивные организации и (или) спортивные клубы, осуществляющие свою деятельность в соответствующих видах спорта, связанных с использованием оружия <1>, и образовательные организации, а также органы и организации, занимающиеся подготовкой и повышением квалификации частных охранников, либо организации, осуществляющие подготовку граждан Российской Федерации в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием <2>, ведут:

<1> Пункт 5 статьи 10 Федерального закона "Об оружии".

<2> Пункт 7 статьи 10, часть первая статьи 15 Федерального закона "Об оружии".

книгу выдачи оружия;

книгу учета наличия и движения оружия (при организации в помещении для хранения оружия и патронов ответственного временного хранения переданных оружия и патронов);

книгу учета подключений сигнализации;

список работников, допущенных к работе с оружием;

раздаточно-сдаточные ведомости патронов, израсходованных при производстве стрельб;

акты списания патронов;

акты приема (передачи) оружия.

26. Юридические лица, уставами которых предусмотрено осуществление перевозки оружия и патронов <1>, ведут:

<1> Часть первая статьи 25 Федерального закона "Об оружии", пункты 50, 72 и 73 Правил оборота гражданского и служебного оружия.

книгу учета наличия и движения оружия (при организации в помещении для хранения оружия и патронов ответственного временного хранения переданных оружия и патронов, подлежащих перевозке);

книгу учета перевозок оружия и патронов по форме согласно [приложению N 18](#) к настоящему приказу (для учета оружия и патронов, помещенных под таможенный режим, допускается ведение отдельных книг);

книгу учета подключений сигнализации (при организации в помещении для хранения оружия и патронов временного хранения переданных оружия и патронов, подлежащих перевозке);

список работников, допущенных к работе с оружием;

акты приема (передачи) оружия;

опись оружия и патронов, находящихся под охраной в местах их хранения (при наличии помещения для хранения оружия и патронов и организации в нем временного хранения переданных оружия и патронов, подлежащих перевозке);

реестр номеров к наряду и (или) накладной в соответствии с [пунктом 24](#) настоящего Порядка.

27. Юридические лица на стрелковых объектах <2> ведут:

<2> Пункты 2, 5 и 7 статьи 10, часть первая статьи 15 Федерального закона "Об оружии".

книгу учета стрельб по форме согласно [приложению N 19](#) к настоящему приказу;

книгу учета наличия и движения оружия (при организации в помещении для хранения оружия и патронов, расположенном на стрелковом объекте, ответственного временного хранения переданных оружия и патронов);

акты приема (передачи) оружия (при организации в помещении для хранения оружия и патронов, расположенном на стрелковом объекте, ответственного временного хранения переданных оружия и патронов).

28. При приеме гражданского оружия на техническое обслуживание юридическим лицом, имеющим лицензию на производство, хранение, ремонт соответствующего оружия и основных частей огнестрельного оружия или лицензию на торговлю гражданским и служебным оружием и основными частями огнестрельного оружия, а также разрешение на хранение такого оружия, по месту осуществления им указанных видов деятельности оформляется квитанция о приеме гражданского оружия на техническое обслуживание согласно [приложению N 20](#) к настоящему приказу.

29. Документы учета оружия и патронов, формы которых определены в [приложениях NN 1 - 5, 15, 18 и 19](#) к настоящему приказу, а также часть I квитанции о приеме гражданского оружия на техническое обслуживание ([приложение N 20](#) к настоящему приказу) подлежат обязательной регистрации в подразделениях лицензионно-разрешительной работы территориальных органов Росгвардии по месту учета оружия и патронов (месту нахождения контрольно-наблюдательного дела).

При этом указанные в настоящем пункте документы учета оружия и патронов, а также часть I квитанции о приеме гражданского оружия на техническое обслуживание прошнуровываются, пронумеровываются и скрепляются печатью соответствующего подразделения лицензионно-разрешительной работы территориального органа Росгвардии по месту учета оружия и патронов

(месту нахождения контрольно-наблюдательного дела).

30. В случае ведения учета оружия и патронов с использованием электронных средств автоматизированного учета применяемые для этого формы документов должны соответствовать документам учета оружия и патронов, формы которых определены настоящим Порядком, с отражением в них каждой операции по движению оружия и патронов <1>.

<1> Пункт 53 Правил оборота гражданского и служебного оружия.

31. При смене лица, ответственного за сохранность и учет оружия и патронов, выявлении фактов хищения и утраты оружия и патронов, реорганизации или ликвидации юридического лица, а также в случае стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций, в результате которых производилось перемещение оружия и патронов, проводится периодическая проверка с документальным подтверждением их наличия в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

32. Архивные документы учета оружия и патронов, формы и порядок ведения которых установлены настоящим приказом, уничтожаются соответствующим юридическим лицом либо его обособленным подразделением по решению руководителя подразделения лицензионно-разрешительной работы территориального органа Росгвардии по месту учета оружия и патронов, принимаемому с учетом законодательства Российской Федерации об архивном деле <2>.

<2> Часть 5 статьи 14 Федерального закона от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

33. В случае ликвидации юридического лица документы учета оружия и патронов, формы которых определены в [приложениях NN 1 - 5, 15, 18 и 19](#) к настоящему приказу, а также часть I квитанции о приеме гражданского оружия на техническое обслуживание ([приложение N 20](#) к настоящему приказу), в том числе приходно-расходные документы по приобретению и списанию оружия и патронов, сроки хранения которых не истекли, сшитые в учетные дела, передаются руководителем юридического лица либо его обособленного подразделения в соответствующие подразделения лицензионно-разрешительной работы территориального органа Росгвардии по месту учета оружия и патронов (месту нахождения контрольно-наблюдательного дела) на ответственное хранение до принятия решения об их уничтожении с учетом законодательства Российской Федерации об архивном деле <1>.

<1> Часть 1 статьи 23 Федерального закона от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".
